



Администрация города Благовещенска
Амурской области

19.04.2017

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 1122

г. Благовещенск

Об условиях оплаты труда руководителей,
их заместителей, главных бухгалтеров
муниципальных унитарных предприятий
города Благовещенска

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях упорядочения оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий города Благовещенска и приведения в соответствие законодательству муниципальных правовых актов администрации города Благовещенска

постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий города Благовещенска (далее – Положение).

2. Отраслевым органам администрации города Благовещенска, осуществляющим функции и полномочия учредителя по заключению и расторжению трудовых договоров с руководителями муниципальных унитарных предприятий города Благовещенска (далее – Уполномоченный орган):

при заключении трудовых договоров с руководителями муниципальных унитарных предприятий руководствоваться Положением;

осуществить в 3-месячный срок в установленном порядке мероприятия по внесению изменений в трудовые договоры с руководителями муниципальных унитарных предприятий с целью их приведения в соответствие с Положением.

3. Признать утратившими силу постановления администрации города Благовещенска:

от 15.06.2012 № 2792 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей и работников муниципальных предприятий»;

от 10.09.2013 № 4700 «О внесении изменений в Положение об оплате труда руководителей и работников муниципальных предприятий, утвержденное постановлением администрации города Благовещенска от 15.06.2012 № 2792»;

от 01.11.2013 № 5629 «О внесении изменения в постановление администрации города Благовещенска от 10.09.2013 № 4700 «О внесении

0 7 6 9 5 8

изменений в Положение об оплате труда руководителей и работников муниципальных предприятий, утвержденное постановлением администрации города Благовещенска от 15.06.2012 № 2792»;

от 16.01.2014 № 150 «О внесении изменений в Положение об оплате труда руководителей и работников муниципальных предприятий, утвержденное постановлением администрации города Благовещенска от 15.06.2012 № 2792»;

от 01.04.2014 № 1475 «О внесении изменений в Положение об оплате труда руководителей и работников муниципальных предприятий, утвержденное постановлением администрации города Благовещенска от 15.06.2012 № 2792»;

от 07.04.2015 № 1348 «О внесении изменения в Положение об оплате труда руководителей и работников муниципальных предприятий, утвержденное постановлением администрации города Благовещенска от 15.06.2012 № 2792».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в газете «Благовещенск», за исключением пункта 7 Положения, который распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2017, и подлежит размещению на официальном сайте города Благовещенска.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Благовещенска О.А.Косолапова.

Мэр города Благовещенска



В.С.Калита

Утверждено
постановлением администрации
города Благовещенска
от « 19 АПР 2017 2017 г. 11 2 2

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ
ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ, ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ ГОРОДА БЛАГОВЕЩЕНСКА**

1. Настоящее Положение регулирует условия оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий города Благовещенска (далее - предприятия) при заключении с ними трудовых договоров, а также предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров предприятий и среднемесячной заработной платы работников предприятий.

2. Оплата труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров предприятий включает должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

3. Размер должностного оклада руководителя предприятия определяется в зависимости от величины тарифной ставки первого разряда рабочего основной профессии или муниципального оклада работника основной профессии на данном предприятии с учетом кратности.

Величина тарифной ставки первого разряда рабочего основной профессии согласовывается с администрацией города Благовещенска на основании финансово-экономического заключения управления экономического развития и инвестиций администрации города Благовещенска. Предприятие в десятидневный срок со дня согласования сообщает в Уполномоченный орган об изменении величины тарифной ставки первого разряда рабочего основной профессии.

Данная величина устанавливается, в отдельных случаях, по инициативе органа администрации города, в ведомственной (отраслевой) принадлежности которого находится предприятие (далее – Отраслевой орган), по согласованию с курирующим заместителем мэра города Благовещенска.

На предприятиях, где тарифные разряды не применяются и для оплаты труда утверждены оклады (должностные оклады), администрацией города Благовещенска согласовывается минимальный оклад (должностной оклад) работника основной профессии.

Конкретная величина кратности рассчитывается Отраслевым органом исходя из списочной численности работников на 1-е число месяца, в котором заключается (изменяется) трудовой договор, и устанавливается в фиксированном размере в трудовом договоре:

Списочная численность работников предприятий (чел.)	Кратность должностного оклада руководителя к величине тарифной
---	--

	ставки 1 разряда (минимального оклада (должностного оклада) рабочего (работника) основной профессии
до 50	до 5,5
51 - 100	5,5 – 8,0
101 - 200	8,0 – 9,0
201 - 500	9,0 – 11,0
501 - 1500	11,0 – 12,0

Должностной оклад руководителя предприятия повышается одновременно с увеличением тарифной ставки 1 разряда рабочего основной профессии, минимального оклада работника основной профессии предприятия путем внесения соответствующих изменений в трудовой договор по заявлению руководителя с приложением необходимых сведений.

4. Должностной оклад заместителям руководителя, главному бухгалтеру предприятия устанавливается на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя.

5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров предприятий в порядке и размерах, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

6. Руководителю предприятия могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячное вознаграждение;
- ежемесячная надбавка за наличие ученой степени: (кандидату наук – 10 процентов от должностного оклада; доктору наук – 20 процентов от должностного оклада).

- выплаты за сложность, напряженность и интенсивный режим работы в размере до 50 процентов. Данная выплата устанавливается, в отдельных случаях, по инициативе Отраслевого органа по согласованию с курирующим заместителем мэра города Благовещенска на основании постановления администрации города Благовещенска.

6.1. Ежемесячное вознаграждение осуществляется по результатам достижения предприятием показателей экономической эффективности его деятельности, утвержденных Уполномоченным органом, за соответствующий период с учетом личного вклада руководителя предприятия в осуществление основных задач и функций, определенных уставом предприятия, после согласования с Отраслевым органом и курирующим заместителем мэра города Благовещенска. Разработка показателей экономической эффективности осуществляется Отраслевым органом. Разработанные показатели экономической эффективности после согласования с курирующим заместителем мэра города Благовещенска передаются Отраслевым органом в Уполномоченный орган.

Размер вознаграждения руководителю предприятия устанавливается Отраслевым органом в процентах к должностному окладу и согласовывается с курирующим заместителем мэра города Благовещенска.

Размер вознаграждения может быть снижен:

- за несвоевременное и (или) некачественное выполнение поручений мэра города Благовещенска, постановлений и распоряжений администрации города Благовещенска на 5 процентов;
- за невыполнение показателей, определенных Отраслевым органом в соответствии с абзацем первым настоящего пункта на 10 процентов;
- за нарушения, выявленные контролирующими и надзорными органами на 10 процентов;
- за нарушение порядка и сроков выплаты заработной платы на 10 процентов.

Снижение вознаграждения производится пропорционально установленному проценту.

При наличии дисциплинарного взыскания, несчастных случаев на предприятии со смертельным исходом, неэффективного использования и использования не по назначению муниципального имущества, совершения прогула вознаграждение руководителю не выплачивается.

6.2. Вознаграждение осуществляется за счет прибыли, остающейся в распоряжении предприятия после уплаты налогов, обязательных платежей в бюджет и средств, направленных на потребление, за предшествующий год.

6.3. Вознаграждение из прибыли предприятия выплачивается руководителю предприятия за счет нераспределенной прибыли прошлого периода с учетом получения прибыли в расчетном периоде и не может превышать 12 месячных должностных окладов в расчете на год.

В случае отсутствия прибыли в расчетном периоде по причинам, не зависящим от руководителя предприятия (выполнение непредвиденных работ, проведение внеплановых мероприятий в городе), вознаграждение руководителю предприятия может быть выплачено за счет оставшейся прибыли прошлого периода.

6.4. Если основными плановыми показателями деятельности предприятия прибыль не планируется, руководителю предприятия выплачивается вознаграждение за счет средств фонда оплаты труда. Размер вознаграждения не должен превышать четырех месячных должностных окладов в расчете на год.

6.5. Руководителю предприятия, проработавшему неполный календарный год (принятому в течение года, расторгнувшему трудовой договор), вознаграждение выплачивается за фактически отработанное время в данном расчетном периоде.

6.7. Руководитель предприятия в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным, направляет в Отраслевой орган справку о выполнении показателей по форме согласно приложению к настоящему Положению.

6.8. На руководителя предприятия не распространяются положение об оплате труда работников предприятия (положение о премировании, действующее на предприятии), и коллективный договор в части установления должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Порядок и условия выплат стимулирующего и компенсационного характера устанавливаются в трудовом договоре, заключенном с руководителем предприятия.

6.9. На заместителей руководителя, главного бухгалтера предприятия распространяются положение об оплате труда работников предприятия (положение о премировании, действующее на предприятии), и коллективный договор в части установления должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров предприятий и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) предприятий не должен превышать кратность от 1 до 4. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера предприятия и среднемесячной заработной платы работников предприятия определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников этого предприятия. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

При установлении условий оплаты труда руководителю предприятия Отраслевой орган должен исходить из необходимости обеспечения непревышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в случае выполнения руководителем всех показателей экономической эффективности предприятия и получения стимулирующих выплат по итогам работы в максимальном размере.

Без учета предельного уровня соотношения размеров среднемесячной заработной платы, установленного абзацем первым настоящего пункта, по решению Отраслевого органа могут быть установлены условия оплаты труда руководителей предприятий, включенных в перечень муниципальных унитарных предприятий, в которых условия оплаты труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров могут быть установлены без учета предельного уровня соотношения размеров среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий и среднемесячной заработной платы работников этих предприятий, утвержденный постановлением администрации города Благовещенска.

В указанный перечень включаются предприятия, имеющие особую значимость для города Благовещенска.

Условия установления и применения предельного соотношения, предусмотренного абзацами вторым и третьим настоящего пункта для руководителей предприятий, и размер такого соотношения распространяются на

заместителей руководителей и главных бухгалтеров.

8. Руководителю предприятия могут производиться выплаты социального характера.

8.1. Руководителю предприятия может оказываться материальная помощь:

в связи рождением детей, смертью близких родственников (отца, матери, жены, мужа, детей);

в случае утраты или повреждения имущества в результате стихийного бедствия и иных непредвиденных обстоятельств (пожар, хищение имущества, авария газо-, тепло- и водоснабжения) при представлении документов из соответствующих органов местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и других, подтверждающих причиненный ущерб в результате указанных обстоятельств, принадлежность имуществу руководителя;

в связи с необходимостью оказания высокотехнологичной медицинской помощи на территории Российской Федерации в соответствии с приказами министерства здравоохранения Российской Федерации и Амурской области, в размере до 30000 рублей;

при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска однократно в размере одного должностного оклада.

Решение об оказании материальной помощи принимает Отраслевой орган по согласованию с курирующим заместителем мэра города Благовещенска на основании письменного заявления руководителя предприятия.

8.2. Руководителю предприятия могут выплачиваться единовременные премии:

по случаю юбилейных дат (в связи с 50-летием, 55-летием и 65-летием со дня рождения);

в случае увольнения в связи с выходом на пенсию, в размере до двух должностных окладов при стаже на предприятии в должности не менее года;

в связи с государственными и профессиональными праздниками, установленными законодательством Российской Федерации, единовременная премия выплачивается два раза в год (один раз к государственному празднику, один раз в год к профессиональному празднику).

Решение о выплате единовременной премии принимает Отраслевой орган по согласованию с курирующим заместителем мэра города Благовещенска.

8.3. На материальную помощь и единовременные премии районный коэффициент и процентная надбавка не начисляются.

8.4. Выплаты социального характера могут производиться только при отсутствии задолженности по оплате труда работникам предприятия и при наличии средств, предусмотренных на эти цели.

Приложение
к Положению

СОГЛАСОВАНО
Заместитель мэра
города Благовещенска
«__» _____ г.

**СПРАВКА О ВЫПОЛНЕНИИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ
ДЛЯ РАСЧЕТА ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЮ ПРЕДПРИЯТИЯ**

(наименование предприятия)
за _____ 20__ год
(период)

№ п/п	Наименование показателя, установленного трудовым договором	План на отчетный период	Факт за отчетный период	% вознаграждения за выполнение показателей	Согласованный Отраслевым органом % вознаграж- дения
1	2	3	4	5	6
	Итого				

Примечание: графы 3, 4, 5 заполняется руководителем предприятия.

Руководитель предприятия _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер предприятия _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Размер вознаграждения снижен за _____

(заполняются структурным подразделением в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Положения)

Наличие дисциплинарного взыскания, несчастных случаев на предприятии со смертельным исходом, неэффективного использования и использования не по назначению муниципального имущества, совершения прогула _____
(заполняются Отраслевым органом)

По итогам работы за _____ размер вознаграждения руководителю составляет _____%.

Руководитель отраслевого органа _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ г.